



# Meer kracht en energie in je opdracht

Tweedaagse training voor interim managers

**NU 15%  
vroegboek-  
korting**

bij inschrijving vóór  
31 juli 2013

*“De opdracht was veel complexer dan van tevoren was gebriefd”*

*“Ik ben er weer ingetrapt. Een opdracht voor drie dagen, maar werk voor vijf”*

*“Het lijkt wel of ik de enige ben die verantwoordelijk is voor dit project”*

**Als ervaren interim manager weet je hoe het werkt.**

Bij het begin van de opdracht bespreek je de vraag achter de vraag, zorg je voor de juiste succesvoorwaarden en maak je heldere afspraken. De praktijk blijkt weerbarstiger. Want wat doe je als er tijdens de opdracht steeds meer op je bord komt, zaken tegen blijken te vallen of de opdrachtgever toch niet zo met je meebeweegt? Hoe zorg jij dan goed voor jezelf? En lever je dan nog wel echt je toegevoegde waarde?

**Wil je ook leren hoe je met kracht en energie je opdracht kunt uitvoeren?**

Zodat de opdracht voor zowel jou als je opdrachtgever een succes wordt, wat er ook gebeurt? **Schrijf je dan in voor deze tweedaagse training.**

## Voor wie

Deze training is voor interim managers die in de praktijk hebben ervaren dat ze regelmatig over hun grenzen heen gaan. En die nu willen leren hoe het anders kan.

## Resultaat

In deze tweedaagse training leer je hoe je met kracht en energie je opdracht kunt uitvoeren. Wat er ook gebeurt. Zodat de opdracht voor zowel jou als de opdrachtgever een succes wordt.

Waar is je  
weidse blik  
gebleven?

## In deze training leer je:

### 1. Een nog krachtiger samenwerkingspartner zijn voor je opdrachtgever

- De regie houden op de opdracht ook al is deze anders dan verwacht.
- Op een ontspannen, duidelijke manier afspraken maken met de opdrachtgever zowel voor als tijdens de opdracht (contracteren, hercontracteren).
- Omgaan met “lastige” opdrachtgevers in weerbarstige situaties.

### 2. Je eigen grenzen bewaken

- Je hebt eerder door wat er gebeurt.
- Je kunt regelen wat jij nodig hebt om de opdracht goed en met energie te doen.
- Je kunt bewuste keuzes maken in je opdracht.
- Je kunt de verantwoordelijkheidsverdeling tussen jou en de opdrachtgever in balans houden.

## Blok 1 De regie wat er ook gebeurt

In dit blok leer je ontspannen en duidelijk te reageren op wijzigingen in de opdracht. En om snel samen met je opdrachtgever te komen tot nieuwe oplossingen. Dat vergt buiten de gebaande paden en kaders denken. En vooral actie.

## Blok 2 Mobiliseer eigen kracht

Weet jij wat je nu echt nodig hebt voor je opdracht? Zowel zakelijk als menselijk? Of denk je vooral mee met de opdrachtgever en vergeet je daarbij ook voor jezelf te zorgen? Na dit blok kun je in kaart brengen wat jij en de opdracht nodig hebben en waar je dit vandaan kunt halen.



## Blok 3 De kracht van de spiegel

Hoe zorg je dat je ook in hectische tijden op tijd bijstuurt als het uit de hand dreigt te lopen met jezelf of de opdracht? Een blok waarin je in de spiegel kijkt en concreet aan de slag gaat met de 'beren op de weg', persoonlijke valkuilen, hindernissen en overtuigingen en deze leert gebruiken om nog meer in je kracht te blijven. Juist in de praktijk.

## Blok 4 Grip op de praktijk

Laat jij het achterste van je tong zien in gesprekken met de opdrachtgever? In dit blok gaan we aan de slag met stevigheid en souplesse. Zodat je daarna op een ontspannen en duidelijke manier dat kunt bespreken en vastleggen wat nodig is om je opdracht te realiseren. Wat er ook gebeurt.

## Coachingsgesprek

2-4 Weken na de training heb je een individueel coachingsgesprek waarin je aan het werk gaat met jouw specifieke situatie, doelen en valkuilen.

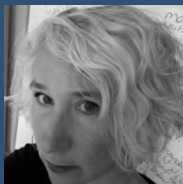


## Trainers

Charlie Paludanus en Yvette Paludanus zijn beiden ervaren interim managers en trainers. Zij liepen zelf in de afgelopen jaren regelmatig in de valkuilen waar deze training over gaat. En als zij dit bespraken met collega's was er steeds veel herkenning en een duidelijke behoefte met dit thema aan de slag te gaan. Door de jaren heen ontwikkelden zij nieuwe manieren om met de weerbarstige praktijk om te gaan en vatten deze samen in deze training.

## Yvette Paludanus

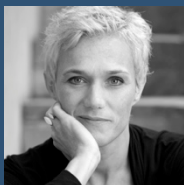
Na haar studie klinische pedagogiek in Utrecht werkte ze als logistiek manager, (interim) manager en organisatieadviseur, meestal in het bedrijfsleven. Nu werkt ze vooral in en voor organisaties en overheden in (jeugd)zorg, welzijn en ggz. Want daar ligt haar hart. Als interim manager, adviseur, trainer en coach.



## Charlie Paludanus

Werkte ruim 20 jaar als marketeer, strateeg, lijn- en project manager in het bedrijfsleven voordat ze in 2006 de overstap maakte

naar het zelfstandig ondernemerschap als interim manager, trainer en coach. Helpt professionals in hun kracht komen en heeft een voorkeur voor het ontwikkelen van kleine en middelgrote organisaties.



## Praktische informatie

De training bestaat uit een telefonisch intakegesprek, 4 trainingsblokken verdeeld over twee trainingsdagen en een individueel coachingsgesprek 2-4 weken na afloop van de training.

## Deelnemers

Interim managers

Aantal per groep: 8-12

**NU 15% korting**  
bij inschrijving  
vóór 31 juli 2013

## Prijs

Je investering voor deze training bedraagt € 950,- exclusief btw, inclusief materialen, locatie en lunch op de trainingsdagen.

**Bij inschrijving vóór 31 juli 2013 is de prijs € 807,50 exclusief btw.**

## Trainingsdata

19 en 20 september 2013

## Locatie

Driebergen

## Werkwijze

We werken met direct toepasbare tools, veel praktijksituaties, jouw persoonlijke gedragspatronen en valkuilen en de expertise en ervaring die in de groep aanwezig zijn.

## Inschrijving

Stuur een mail naar [charlie@12spring.nl](mailto:charlie@12spring.nl) of [yvette@tijdvoornu.nl](mailto:yvette@tijdvoornu.nl)

## Meer informatie

[www.12spring.nl](http://www.12spring.nl), 06-28211718

[www.tijdvoornu.nl](http://www.tijdvoornu.nl), 06-18885004